



Übersicht über die Lernfelder

LF 1.1 bis 3.14

Entwurf aus der laufenden Arbeit zur Neuordnung der gastronomischen Ausbildungsberufe

Stand 08/2022	Berufsgruppe Kaufmann/ -frau für Hotelmanagement
---------------	--

Übersicht über die Lernfelder für den Ausbildungsberuf Kaufmann /-frau für Hotelmanagement – Lernfelder 1-14										
LF Nr.	40 h	60 h	80 h	120 h						
1. Ausbildungsjahr										
1.1	Die eigene Rolle im Betrieb Beruf und Betrieb repräsentieren									
1.2	Ware bestellen, annehmen, lagern, pflegen									
1.3	In der Küche arbeiten									
1.4	Restaurant vorbereiten und pflegen									
1.5	Gastbezogener Service									
										320 h
2. Ausbildungsjahr										
2.6	Am Empfang Arbeiten									
2.7	Dienstleistungen und Angebote verkaufen									
2.8	Im Housekeeping arbeiten									
2.9	Marketingpläne erstellen									
										280 h
Teil I der Prüfung (4. Ausbildungshalbjahr): Prüfungsbereich Aufgaben am Empfang und gastronomische Angebote 2 Prüfungsteile:										
Praxisbezogene Theorie-Prüfung									60 min	30%
2 praktische Arbeitsaufgaben, eine davon mit anschließendem situativem 15-minütigem Fachgespräch									60 min	70%



Übersicht über die Lernfelder

LF 1.1 bis 3.14

Entwurf aus der laufenden Arbeit zur Neuordnung der gastronomischen Ausbildungsberufe

Stand 08/2022	Berufsgruppe Kaufmann/ -frau für Hotelmanagement
---------------	--

LF Nr.	40 h	60 h	80 h	120 h	
3. Ausbildungsjahr					
3.10	Kaufmännische Steuerung und Kontrolle durchführen				
3.11	Preise mit Hilfe des Revenue Management durchführen				
3.12	Personalwirtschaftliche Aufgaben wahrnehmen				
3.13	Warenwirtschafts- und Einkaufsprozesse gestalten				
3.14	Veranstaltungen verkaufen und betriebswirtschaftlich auswerten				280 h
Teil II der gestreckten Abschlussprüfung: 4 Prüfungsbereiche (1) Warenwirtschaft, Einkauf, und Kalkulation/ (2) Revenue-Management, Marketing und kaufmännische Steuerung/ (3) Wirtschafts- und Sozialkunde/ (4) Personalwirtschaft					
1	Erbrachte Leistung Teil I der Prüfung				25%
2	(1) Warenwirtschaft, Einkauf, und Kalkulation (praxisbezogene, schriftliche Prüfung)				90 Min 15%
	(2) Revenue-Management, Marketing und kaufmännische Steuerung (praxisbezogene, schriftliche Prüfung)				120 Min 25%
	(3) Wirtschafts- und Sozialkunde (praxisbezogene, schriftliche Prüfung)				60 Min 10%
	(4) Personalwirtschaft (fallbezogenes Fachgespräch/ 2 Aufgaben zur Wahl)				20 Min 25 %
1+2	Gesamt				100 %
<ul style="list-style-type: none"> • Zum Bestehen der gesamten Abschlussprüfung muss das Gesamtergebnis sowohl von Teil I alleine als auch das der Teile I+II zusammen mindestens mit „ausreichend“ bewertet werden. Höchstens einer der 4 Bereiche des Teils II, darf „mangelhaft“ sein. Kein Prüfungsbereich darf mit „ungenügend“ bewertet worden sein. • Die Durchführung <u>einer mündlichen Ergänzungsprüfung</u> ist in den 3 ersten Teilen (nicht im fallbezogenen Fachgespräch zur Personalwirtschaft!) möglich, wenn die Leistung mit schlechter als „ausreichend“ bewertet wurde und dadurch das Bestehen der Abschlussprüfung erreicht werden kann. Zeit 15 Minuten. Bei der Ermittlung des Ergebnisses für den Prüfungsbereich sind das bisherige Ergebnis der mündlichen Ergänzungsprüfung im Verhältnis 2:1 zu gewichten. 					
ZQ: Betriebliche ZQ (Umsetzung noch offen)					